



Cursus: Communicatie vaardigheden

De schakel tussen mens en organisatie

INFO

Hoe verloopt communicatie precies? Welke wetmatigheden kunnen we daarin onderscheiden? Wat is non-verbale communicatie? Hoe belangrijk is het goed waarnemen? Moet ik vooral observeren of juist onmiddellijk interpreteren? Hoe ondersteun ik mijn boodschap non-verbaal? Welke signalen zenden we naar elkaar uit? Wat is belangrijk als ik luister? Hoe vat ik het beste samen? Welk vragen moet ik stellen? Hoe kan mijn gesprekspartner het beste met mijn feedback uit de voeten? En hoe ontvang ik zelf feedback, zonder me aangevallen te voelen?

Programma opzet

- helder een boodschap overbrengen;
- actiever luisteren naar anderen;
- bewust vragen stellen;
- beter omgaan met uw eigen emoties;
- gestructureerd en effectief feedback geven;
- verbaal en non-verbaal gedrag;
- observeren en interpreteren;
- Persoonlijk actieplan, do's & don'ts.

Resultaat

Na de training Communicatieve vaardigheden ben je in staat om de verschillende communicatievormen te herkennen en toe te passen. Je hebt inzicht gekregen in hoe je overkomt op anderen en hoe je de gedragsstijl van anderen kunt herkennen. Je leert denken en praten vanuit de ontvanger van de boodschap, weloverwogen jouw standpunt te bepalen, structuur aan te brengen in de communicatie en de kwaliteit van de informatieoverdracht te verbeteren. Hierdoor ben je in staat jouw communicatie met anderen te verbeteren, zowel in persoonlijke als groeps gesprekken, e-mail-, schriftelijk en telefonisch verkeer.

BV&T staat voor:

In de training vormt ~maatwerk~ steeds het uitgangspunt. Praktijkgerichte oefeningen, opdrachten en rollenspelen vormen de basis van al onze trajecten. Door de unieke juiste match, sluiten de onderwerpen in de training direct aan bij uw dagelijkse praktijk. Hierdoor behaalt u meer resultaat na de training. U zult de omgang met de docent/trainer als zeer prettig ervaren.

De praktijksituatie van de cursist, positie, werk- en omstandigheden is medebepalend voor de inhoud van het traject en de vormgeving van het totale traject. Stages en andere oriënterende trajecten of activiteiten buiten het lokaal kunnen onderdeel zijn van de doelstelling / programma.

Bedrijfstraject (In-Company):

Vanaf:	€ 1759,-	trajectkosten per groep
Deelnemerskosten:	p.p.	zichtbaar op offerte!
In-company vanaf:	1 t/m ..	deelnemer(s)
Uw doelstelling:	wordt vooraf	besproken
Aantal dagen / dagdelen:	3	(4 uren per dag)

Workshop vanaf 1 dagdeel à € 575,- of 1 dag à € 1150,-
BV&T meerprijs per deelnemer à € 29,-

Openinschrijving (per persoon):

Lage kosten hoog rendement, maximaal aansluiten op uw praktijk. Nadat u zich heeft aangemeld nemen wij contact met u op.

Kosten: €395,- excl. BTW en dagarrangement à € 39,-.

