



Cursus: Solliciteren

De schakel tussen mens en organisatie

INFO

Het doel van de sollicitatietraining is een persoon voor te bereiden op het solliciteren naar een nieuwe baan. Een sollicitatietraining kan plaatsvinden in het kader van het vervolg van de loopbaan, bijvoorbeeld als onderdeel van een loopbaan oriëntatie traject of bij een outplacement procedure.

De persoon leert hoe hij zich het beste kan presenteren, zowel schriftelijk als in een gesprek met potentiële werkgevers.

Programma opzet

- Vacatures zoeken, hoe doe ik dat?
- Hoe schrijf ik een juiste sollicitatiebrief?
- De juiste CV welke leesbaar is,
- De eerste indruk,
- Persoonlijke aandacht,
- Presentatietechnieken,
- De juiste voorbereiding,
- Optimale communicatie.

Resultaat

Aan de hand van praktische opdrachten wordt gewerkt aan alle stappen in het sollicitatieproces vanaf inzicht verkrijgen in het eigen 'product', de koopmotieven van de werkgever, de presentatie van uzelf, het schrijven van uw brief, het maken van een curriculum vitae, het telefoneren, netwerken en het oefenen van het gesprek. Hierbij wordt gebruik gemaakt van rollenspel en videoregistratie.

Na de training heeft u concrete vaardigheden om zelfstandig te kunnen solliciteren. U heeft inzicht in uw zwakke en uw sterke kanten. U heeft meer zelfvertrouwen. U weet hoe u een brief moet schrijven, u heeft een goed c.v. en u kunt netwerken en gesprekken voeren. Kortom u bezit alle vaardigheden, die u nodig heeft om succes te hebben.

BV&T staat voor:

In de training vormt ~maatwerk~ steeds het uitgangspunt. Praktijkgerichte oefeningen, opdrachten en rollenspelen vormen de basis van al onze trajecten. Door de unieke juiste match, sluiten de onderwerpen in de training direct aan bij uw dagelijkse praktijk. Hierdoor behaalt u meer resultaat na de training. U zult de omgang met de docent/trainer als zeer prettig ervaren.

De praktijksituatie van de cursist, positie, werk- en omstandigheden is medebepalend voor de inhoud van het traject en de vormgeving van het totale traject. Stages en andere oriënterende trajecten of activiteiten buiten het lokaal kunnen onderdeel zijn van de doelstelling / programma.

Bedrijfstraject (In-Company):

Vanaf:	€ 2540,-	trajectkosten per groep
Deelnemerskosten:	p.p.	zichtbaar op offerte!
In-company vanaf:	1 t/m ..	deelnemer(s)
Uw doelstelling:	wordt vooraf	besproken
Aantal dagen / dagdelen:	6	(3 uren per dag)

Openinschrijving (per persoon):

Lage kosten hoog rendement, maximaal aansluiten op uw praktijk. Nadat u zich heeft aangemeld nemen wij contact met u op.

Kosten: €289,- excl. BTW en dagarrangement à € 39,-.

